

Referat af skolebestyrelsesmøde på Afdeling Ganløse

Torsdag d. 10. marts 2026 kl. 17.00 – 20.00

Faste deltagere:

Skoleledelsen:

Lise Bjerregaard

Lars Haagendal

Forældrerepræsentanter:

Simone Gullberg (formand)

Tobias Ploug (næstformand)

Christina Magelund

Anna Barradas

Jeanné Vetling

Camilla Faber Huhnke Andersen

Mette Peltre

Medarbejderrepræsentanter:

Anna Nolsøe

Charlotte Balschmidt

Elevrepræsentanter:

Sebastian Høybye-Gulbrandsen, 9.X

Emil Martin Brøndtved, 9.Y

Suppleanter:

Marie-Louise Vedfelt Stouenborg

Lærke Josephine Riis Pålsson

Jesper Piel-Steenberg

Elevsuppleant:

Olivia Mai Schjølin, 8.C

Afbud: Deltog ikke:	Christina M., Emil
Pkt. 1	Præsentation af Marie Bøtke (ny afdelingsleder)
	Præsenteret :-)
Pkt. 2	Nyt fra elevrådet
Indhold:	Elevrådsmøde mandag: Kantinen ønskes genstartet, elever vil gerne stå for den eller være en del af den. En fra 8. ønsker at være med til at drive den, og vil undersøge, hvordan den kan drives og flere ville gerne deltage frivilligt. (LI orienterede i den forbindelse at, der er én der har budt ind på at drive kantine på Afd. Ganløse) Særlige dage - ønskes at der er fx en særlig dag hver 3.måned fx rundbold eller anden tværgående aktivitet. Kulturhuset – scenen er beskadiget og er i dårlig stand – kan det repareres. Fælles elevrådsdag: Afd. Gan deltog. Elevrådene, der deltog gav udtryk for, at de var glade for at deltage. Fælleselevrådet stopper for dette skoleår, da formanden stopper, men det starter igen efter sommerferien. Camilla informerede om, at fælleselevrådet får foretræde for kommunalbestyrelsen, hvor de kan beskrive deres holdninger og ønsker. Der er drøftelse om, hvorvidt det er muligt at omstrukturere elevrådet, så det er formændene der står for at lave dagsordner til møderne. Det kan være vanskeligt at starte nye processer i 9. årgangs prøveperiode. Der var forslag om at ændre i årshjulet for elevrådet, så de nye vælges og konstitueres i april/maj. Evt. en to-årig valgkadence, så erfaring sikres fra år til år.
Beslutning	
Pkt.3	Evaluerings af forældrearrangement d. 24/2
Indhold:	Skal der arrangeres noget for mellemtrinnet forældre jf. Henvendelse? Evaluerings af forældrearrangement:

	Der deltog 65-70 deltagere, fint fordelt mellem de to afd. Der var tilmeldt ca. 90 deltagere. Der blev givet konkret viden til forældrene og forældrerådene kan evt. tage det med videre og arbejde selvstændigt med det i egen klasse. Oplevedes godt og kvalificeret. Folk deltog konstruktivt i debatterne. Oplæggets fokus og vægt var på forældreperspektivet. Det var en god oplevelse og en succes. SB drøftede relevansen af et oplæg til mellemtrinnet jf. tilsendt oplæg. SB drøftede, at det er vigtigt at skelne mellem gaming og sociale medier. Noget samler og er grundlaget for sociale relationer og samvær.
Beslutning:	Lise lægger det tilsendte opfølgende materiale på overblikket i AULA – til alle skolens forældre. SB beslutter at arrangere ét oplæg på et skoleår. Det drøftes om der skal være samme tema/fokus til mellemtrinnets forældre i kommende skoleår.
Pkt. 4	Valg til bestyrelsen 2026
Indhold:	• Nedsættelse af valgbestyrelse påny • Godkendelse af ny tidsplan • Skal der repræsentanter fra erhvervslivet? Eksterne repræsentanter vil være med ud over forældre, men med stemmeret. SB drøftede perspektiverne.
Beslutning:	- Mette, Jeanné og Lise er valgbestyrelse - Tidsplan godkendt. - SB vælger ikke, at der skal være fast deltagelse fra erhvervslivet i skolebestyrelsen, men vil til gengæld gerne invitere lokalt erhvervsliv/foreninger ind til foretræde for SB hvis de ønsker dette og SB finder relevant.
Pkt. 5	Bæredygtighed 2026/27: Sundhed
Indhold:	Er der noget bestyrelsen kan bidrage med? LI redegjorde kort for forhistorien og mål. SB drøftede forskellige perspektiver ind i at kunne hjælpe og bidrage til emnet.
Beslutning:	SB's konkrete involvering kræver, at de er med i planlægningen i en arbejdsgruppe. Det anbefales at række ud til forældrerådene. Lærerne kan række ud til SB via afd. lederne, som kan trække på deres forbindelser.

Pkt. 6	Sammenlægning på 8. årgang – status
Indhold:	Lise gav kort status.
Beslutning:	Er forløbet i god ro og orden med kort proces. Få forældrehenvendelser. Godt modtaget. Eleverne tillægger lærerbesætningen ret stor betydning.
Pkt. 7	Budgetprioritering til godkendelse
Indhold:	LI gennemløb budgettet. Kompetencecenterbudgettet er endnu ikke fastlagt. Vi afventer resultatet af visitationerne. Det forventes at blive på niveau med i år. LI redegjorde for stillinger og rekrutteringsmuligheder på Ådal Skole, herunder hvordan vi fastholder kvalificeret personale. AØ redegjorde for virkningerne af kompetencefonden fra DLF ift. midler til efteruddannelse.
Beslutning:	LI eftersender slides. Bestyrelsen tager prioriteringen til efterretning og godkender.
Pkt. 8	Gensidig orientering og evt.
Indhold:	• Der ønskes fokus på overgang til 1.klasse. Eks. Morgenmodtagelse. • Der er kommet en henvendelse vedr. Kantinedrift. Det undersøges nærmere. • Ny kommunaldirektør forventes til juni • Bogmærker og plakater er på vej. • Vandskade er håndteret på Slagslunde. Mini-lokalet håbes klar til opstarten d. 7.april.

Møderække for skoleåret 2025/26

Mødedato Møderne ligger fra kl. 17.00 – 19.30	Sted Møderne holdes skiftevis i personalerummene på de to skolematrikler
Torsdag d. 21/8	Slagslunde
Tirsdag d. 23/9	Ganløse
Torsdag d. 13/11	Slagslunde
Tirsdag d. 16/12	Ganløse
Torsdag d. 5/2	Slagslunde
Tirsdag d. 10/3	Ganløse
Tirsdag d. 21/4	Slagslunde
Torsdag d. 28/5	Ganløse